



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia środa, 9 września 2020 r.

Poz. 5640

### UCHWAŁA NR XXI/258/20 RADY MIEJSKIEJ W NIEPOŁOMICACH

z dnia 27 sierpnia 2020 roku

**w sprawie określenia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków jednorodzinnych w ramach programu STOP SMOG, sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego wkładu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 221 ust. 4 *o finansach publicznych* (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) oraz art. 11d ust. 8-10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. *o wspieraniu termomodernizacji i remontów* (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 22 z późn. zm.) - Rada Miejska w Niepołomicach uchwala, **co następuje:**

**§ 1.** Określa się *regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków jednorodzinnych w ramach programu STOP SMOG, sposób i warunki wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokość tego wkładu* - stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Niepołomice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Niepołomicach

**Marek Ciastoń**

Załącznik do uchwały Nr XXI/258/20  
Rady Miejskiej w Niepołomicach  
z dnia 27 sierpnia 2020 r.

**Regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków jednorodzinnych w ramach programu STOP SMOG oraz sposób i warunki wnoszenia wkładu własnego wnoszonego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokość tego wkładu.**

§ 1. Celem Programu jest zmniejszenie w gminie Niepołomice liczby osób i rodzin zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym poprzez:

- 1) poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych w gminie Niepołomice,
- 2) montaż proekologicznych, nowoczesnych, łatwych w obsłudze, sprawniejszych ciepłnie źródeł ogrzewania budynków mieszkalnych na terenie gminy Niepołomice,
- 3) poprawę jakości powietrza w gminie Niepołomice.

§ 2. Program skierowany jest do osób fizycznych, mieszkańców Gminy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) są właścicielem lub współwłaścicielem albo posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, w którym jest realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne, przy czym udział tej osoby lub zakres jej współposiadania nie może być mniejszy niż połowa; w przypadku gdy umowa jest zawierana z więcej niż jednym współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejsza niż połowa,
- 2) nie posiadają zasobów i możliwości samodzielnego osiągnięcia celów Programu,
- 3) deklarują wniesienie wkładu własnego w postaci środków finansowych lub w przypadku ich braku, poprzez równowartość pracy własnej lub członków rodziny, wykonanej na rzecz Gminy.

§ 3. Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

- 1) Regulamin – niniejszy regulamin realizacji Przedsięwzięć niskoemisyjnych Budynków i Lokali w ramach programu STOP SMOG, określający zasady udzielania Pomocy rzeczowej obejmującej tryb postępowania i sposób realizacji;
- 2) Program – Program STOP SMOG realizowany ze środków Funduszu;
- 3) Urząd – Urząd Miasta i Gminy w Niepołomicach;
- 4) Gmina – Gmina Niepołomice;
- 5) Burmistrz – Burmistrz Miasta i Gminy Niepołomice;
- 6) MGOPS – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Niepołomicach;
- 7) Budynek – budynek mieszkalny jednorodzinny zlokalizowany na terenie Gminy, w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza, wybudowany na podstawie pozwolenia na budowę wydanego przed 1 stycznia 2009 r., również w przypadku zamieszkiwania przez więcej niż jedną rodzinę, wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiadający fundamenty i dach;
- 8) Stare źródło ciepła (ogrzewania) – niskowydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe do centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych nie spełniające wymogów określonych w § 4 uchwały nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Województwa Małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw;
- 9) Nowe źródło ciepła (ogrzewania) – pompy ciepła, kotły gazowe, kotły olejowe, piece elektryczne, podłączenie do sieci ciepłowniczej oraz nowoczesne kotły na paliwo stałe spełniające wymogi określonych w § 4 uchwały nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Województwa Małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, wraz z niezbędną instalacją;

- 10) Wniosek – pisemna deklaracja Wnioskodawcy udziału w Programie;
- 11) Wnioskodawca – osoba fizyczna ubiegająca się o przyznanie Pomocy w ramach Programu, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się Budynek lub Lokal, o którym mowa w pkt 8, wynikającym z prawa własności/współwłasności, posiadania samoistnego lub współposiadania samoistnego, prawa użytkowania wieczystego/współużytkowania wieczystego nieruchomości, w stosunku do której w dacie złożenia Wniosku o przyznanie Pomocy nie toczy się postępowanie egzekucyjne;
- 12) Ekodoradca – osoba zatrudniona na umowę o pracę w Urzędzie Miasta i Gminy w Niepołomicach pełniąca rolę inicjatora działań zmierzających do poprawy efektywności energetycznej budynków, a tym samym poprawy jakości powietrza w Gminie;
- 13) Ustawa – ustawa z dnia 23 stycznia 2020 r., o zmianie ustawy o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 412 z późn. zm.);
- 14) Pomoc rzeczowa/ Pomoc – współfinansowanie kosztów Przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
- 15) Przedsięwzięcie niskoemisyjne – przedsięwzięcie w rozumieniu Ustawy;
- 16) GPN – Gminny Program Niskoemisyjny, ustanowiony w drodze uchwały przez Radę Gminy w celu ograniczenia emisji zanieczyszczeń i poprawy jakości powietrza w Gminie.
- 17) Fundusz – Fundusz Termomodernizacji i Remontów, którego podstawą prawną jest Ustawa;
- 18) Lokal – samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 532);
- 19) Powierzchnia użytkowa – powierzchnia użytkowa obliczona zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.);
- 20) Lista beneficjentów - lista Wnioskodawców otrzymujących Pomoc;
- 21) Okres trwałości projektu - jest to okres 10 lat liczony od daty zakończenia realizacji Porozumienia, tj. do dnia 16 czerwca 2033 r.;
- 22) Porozumienie – Porozumienie nr 4/2020/Niepołomice o współfinansowaniu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych ze środków Funduszu z dnia 16 czerwca 2020 r. zawarte pomiędzy Gminą Niepołomice a Skarbem Państwa.

§ 4.1. Pomoc udzielana jest w przypadku spełnienia warunków określonych dla Przedsięwzięć niskoemisyjnych wskazanych w Ustawie oraz GPN.

2. Pomoc może zostać udzielona osobie, która łącznie spełnia następujące warunki:

- a) jest właścicielem lub współwłaścicielem albo jest posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części Budynku lub Lokalu, w którym jest realizowane Przedsięwzięcie niskoemisyjne, przy czym udział tej osoby lub zakres jej współposiadania nie może być mniejszy niż połowa; w przypadku gdy umowa jest zawierana z więcej niż jednym współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejsza niż połowa,
- b) w okresie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc zawarcia umowy, średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego, w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2133), nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym i złożyła oświadczenie, w którym określi liczbę osób w gospodarstwie domowym oraz dochód przypadający na jednego członka tego gospodarstwa,
- c) posiada środki własne oraz zasoby majątkowe, o których mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, nieprzekraczające kwoty 424 000 zł, z uwzględnieniem wartości Budynku wraz z nieruchomością, na której znajduje się ten Budynek, lub Lokalu i złożyła oświadczenie zawierające informacje o tych środkach i zasobach majątkowych, zgodnie ze wzorem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 11d ust. 12 Ustawy,
- d) faktycznie zamieszkuje w Budynku lub Lokalu, którego dotyczy Przedsięwzięcie niskoemisyjne,

- e) wyrazi zgodę na udostępnienie Budynku lub Lokalu lub nieruchomości, na której znajduje się ten Budynek lub Lokal, lub ich części, w celu realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- f) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku lub lokalu lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek lub lokal, lub ich części, na potrzeby instalacji mikroinstalacji w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 261) lub urządzeń służących doprowadzaniu lub odprowadzaniu energii elektrycznej z tej mikroinstalacji,
- g) wyrazi zgodę na udostępnienie Budynku lub Lokalu lub nieruchomości, na której znajduje się ten Budynek lub Lokal, w celu przeprowadzenia weryfikacji, o której mowa w art. 11e ust. 2 Ustawy,
- h) złoży oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu w przypadku powstania obowiązku zwrotu Pomocy,
- i) wyrazi zgodę na wniesienie wkładu własnego w wysokości oraz w sposób określony w uchwale, o której mowa w ust. 9 Ustawy, o ile zostanie ona wydana, jednak nie większej niż 10% kosztu realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,

3. Pomoc może obejmować Przedsięwzięcie niskoemisyjne części Budynku, pod warunkiem uzyskania wymaganej poprawy efektywności energetycznej w zamieszkiwanej części Budynku.

4. Łączna powierzchnia przegród objętych Przedsięwzięciem niskoemisyjnym nie może być większa niż 600 m<sup>2</sup> i powierzchnia użytkowa na jedną osobę stale zamieszkujejącą Budynek nie może być większa niż 50 m<sup>2</sup>.

5. Łączna wartość Pomocy rzeczowej, o której mowa w § 4 ust. 1 nie może przekroczyć 60 tys. zł dla Budynku lub Lokalu.

6. Wartość szacowanych kosztów za energię cieplną i elektryczną wynikającą z audytu energetycznego budynku nie może przekraczać wartości 130% szacowanych kosztów za energię cieplną i elektryczną mieszkańców przed interwencją w ramach udzielanej Pomocy.

7. Powierzchnia całkowita Budynku lub Lokalu, uwzględniana przy przyznawaniu Pomocy nie może być większa niż powierzchnia zadeklarowana na potrzeby ustalania podatku od nieruchomości.

8. Pomoc rzeczowa obejmuje wykonanie usługi na cele Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, która obejmuje działania niezbędne dla osiągnięcia poprawy efektywności energetycznej Budynku lub Lokalu, wynikające z audytu energetycznego, w szczególności:

- a) przygotowanie dokumentacji technicznej,
- b) uzyskanie niezbędnych zgód, pozwoleń, opinii i innych decyzji administracyjnych zezwalających na realizację interwencji w ramach Pomocy,
- c) wykonanie przyłączy,
- d) wykonanie prac budowlanych wraz z niezbędnymi materiałami w tym m.in. ocieplenie ścian, wymiana okien i drzwi, parapetów zewnętrznych, obróbek blacharskich, niezbędna modernizacja instalacji c.o., wymiana źródła ciepła, montaż instalacji odnawialnych źródeł energii,
- e) inne prace, o ile zostaną uznane za niezbędne do prawidłowego wykonania Przedsięwzięcia niskoemisyjnego i zostały ujęte w audycie energetycznym Budynku lub Lokalu.

9. Pomoc będzie realizowana tylko w zakresie niezbędnym do uzyskania wymogów, o których mowa w § 4 ust. 1 i ust.6.

10. Ostateczny zakres Pomocy będzie określony przez koordynatora projektu, kierującego się maksymalizacją zysku energetycznego i ekologicznego, polepszenia jakości życia mieszkańców i kosztami eksploatacji urządzenia oraz będzie uzgodniony z Wnioskodawcą.

**§ 5. 1.** Przyjmuje się, że warunek o którym mowa w § 2 pkt 2 Regulaminu jest spełniony w sytuacji, gdy występuje co najmniej jedna z sytuacji wymienionych poniżej:

- 1) Wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe,
- 2) Wnioskodawca jest samotnym rodzicem/opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych,

- 3) Rodzina zamieszkująca w Budynku lub Lokalu ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu – prowadzą wspólne gospodarstwo domowe,
- 4) Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której Wnioskodawca jest opiekunem prawnym, są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji,
- 5) Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na pierwsze dziecko,
- 6) Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na trzecie i kolejne dziecko,
- 7) w okresie od 1 stycznia 2017 r. do dnia złożenia Wniosku rodzina korzystała ze świadczeń realizowanych przez MGOPS,
- 8) Wnioskodawca oraz osoby zamieszkujące w Budynku lub Lokalu złożyły oświadczenia, że nie posiadają tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów, oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu,
- 9) zużycie prądu w Budynku lub Lokalu na podstawie faktur za dwa ostatnie okresy rozliczeniowe z dostawcą energii w przeliczeniu na 1 osobę nie przekracza 500 kWh rocznie w przypadku gospodarstwa wieloosobowego oraz 900 kWh w przypadku gospodarstwa jednoosobowego.

2. Przyjmuje się, że warunek o którym mowa w § 2 pkt 3 jest spełniony w sytuacji, gdy wkład własny Wnioskodawcy wynosi 10% kosztu Przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

3. W przypadku deklaracji spełniania warunku, o którym mowa w § 2 pkt 3, poprzez pracę własną lub członków rodziny na rzecz Gminy, okres pracy, w którym nastąpi uzyskanie wymaganego wkładu własnego nie może przekroczyć 12 miesięcy od daty umowy, o której mowa w § 7 ust 1.

4. Szczegółowe zasady uzyskania wkładu własnego poprzez pracę własną lub członków rodziny na rzecz Gminy, określi Burmistrz, w drodze zarządzenia.

5. Dla oceny stopnia spełniania warunku, o którym mowa w § 2 pkt 2, przyjmuje się następujące wartości punktowe dla sytuacji wymienionych:

- 1) w ust.1 pkt 1) – 1 punkt,
- 2) w ust.1 pkt 2) – 2 punkty,
- 3) w ust.1 pkt 3) – 4 punkty,
- 4) w ust.1 pkt 4) – 4 punkty,
- 5) w ust.1 pkt 5) – 3 punkty,
- 6) w ust.1 pkt 6) - 3 punkty,
- 7) w ust.1 pkt 7) – 4 punkty,
- 8) w ust.1 pkt 8) – 5 punktów,
- 9) w ust.1 pkt 9) – 10 punktów.

6. Punkty wskazane § 5 ust. 5 podlegają sumowaniu.

**§ 6. 1.** Przyznanie Pomocy rzeczowej nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz nie wymaga wydania decyzji administracyjnej.

2. Wnioski o udzielenie Pomocy należy składać w terminie naboru określonym zarządzeniem Burmistrza. Termin naboru nie może być krótszy niż 14 dni. Wzór Wniosku określa Burmistrz.

3. Wnioski należy składać w Urzędzie, w godzinach pracy Urzędu, w formie papierowej, za pośrednictwem platformy elektronicznej e-PUAP lub za pośrednictwem poczty polskiej /kuriera za poświadczeniem odbioru.

4. Ustala się następujące kryteria formalne:

- 1) Wniosek powinien być złożony na druku wg wzoru zamieszczonego na stronie [www. niepolomice.eu](http://www.niepolomice.eu). Druk Wniosku do pobrania także w Urzędzie oraz w MGOPS.

- 2) wszystkie pola Wniosku winny być wypełnione, Wniosek winien zostać podpisany przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną,
- 3) do Wniosku należy załączyć następujące dokumenty:
  - a) w przypadku braku posiadania informacji o numerze elektronicznej księgi wieczystej - poświadczenie tytułu prawnego do nieruchomości (jeżeli dotyczy),
  - b) oświadczenia o deklarowaniu wkładu własnego wraz z określeniem formy,
  - c) orzeczenia Wnioskodawcy lub członka jego rodziny o stopniu niepełnosprawności, o niepełnosprawności lub orzeczenie ZUS /KRUS o niezdolności do pracy,
  - d) oświadczenia o rezygnacji i niepodjęciu zatrudnienia osoby, która sprawuje opiekę nad członkiem rodziny ale nie otrzymuje z tego tytułu świadczeń,
  - e) upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania Wniosku w imieniu Wnioskodawcy (jeżeli dotyczy),
  - f) oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu.
5. Spełnienie warunków, o których mowa w § 2 weryfikowane będzie na podstawie Wniosku wraz z załącznikami, o których mowa w § 6 ust. 4 pkt 3).
6. W przypadku niepełnych lub niejednoznacznych informacji niepozwalających na dokonanie oceny spełniania wymogów, o których mowa w Regulaminie, Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia wezwania.
7. Wnioski nieuzupełnione w terminach określonych w wezwaniu pozostaną bez rozpatrzenia.
8. Wnioski spełniające warunki formalne, w tym wnioski uzupełnione w trybie ust. 6, i spełniające warunki, o których mowa w § 2, zostaną ujęte na liście rankingowej, w kolejności ustalonej według liczby punktów wyliczonych zgodnie z § 5 ust. 5, a w przypadku równej liczby punktów według kolejności złożenia Wniosków (decyduje data wpływu do Urzędu).
9. W celu przyznania Pomocy rzeczowej i potwierdzenia spełnienia warunków określonych w § 2 pkt 2 oraz określenia jej zakresu konieczna jest weryfikacja na miejscu u Wnioskodawcy.
10. Weryfikacji na miejscu podlegają wyłącznie Wnioski Wnioskodawców ujętych na liście rankingowej, o której mowa w ust. 8. Weryfikacji na miejscu dokonuje się zgodnie z kolejnością ustaloną na liście rankingowej i do wyczerpania środków przeznaczonych na Pomoc rzeczową, uwzględniająca środki wykorzystane na realizację Pomocy, o której mowa w § 4 ust. 8.
11. Pomoc nie będzie udzielana Wnioskodawcom posiadającym zasoby do samodzielnej realizacji usług na cele Przedsięwzięcia niskoemisyjnego lub w przypadku stanu technicznego Budynku lub Lokalu uniemożliwiającego wykonanie Przedsięwzięcia niskoemisyjnego. Brak możliwości technicznych realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego musi potwierdzać opinia techniczna rzeczoznawcy budowlanego.
12. W trakcie weryfikacji na miejscu audytor wykonuje audyt energetyczny zawierający opis stanu istniejącego obiektu, dla którego ma być realizowane Przedsięwzięcie niskoemisyjne, niezbędnych do wykonania działań i prac mających na celu dostosowanie budynku do wymogów energetycznych, określonych w § 4 ust. 1 Regulaminu wraz z oszacowaniem wartości planowanych prac oraz z wyliczeniem oszczędności energii oraz potwierdzeniem zasadności i efektywności usługi o której mowa w § 4 ust. 8.
13. Na podstawie listy rankingowej, Wnioskodawcy, u których przeprowadzono pozytywną weryfikację na miejscu, zostają ujęci na Liście beneficjentów. Listę beneficjentów zatwierdza Burmistrz.
14. W przypadku niepodpisania umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 przez Wnioskodawcę z Listy beneficjentów zwolnione środki zostaną wykorzystane do aktualizacji Listy beneficjentów. Zapisy § 6 ust. 10 - 14 stosuje się odpowiednio.
15. Ujęcie na Liście beneficjentów i zawarcie umowy udzielenia Pomocy oznacza przyznanie Pomocy, o której mowa w § 4 ust. 1.
16. Informacja o przyznaniu Pomocy lub odrzuceniu Wniosku zostanie niezwłocznie przekazana Wnioskodawcy po zakończeniu procesu naboru i zatwierdzeniu Listy beneficjentów.

17. W przypadku ogłoszenia więcej niż jednego terminu naboru listy rankingowe uwzględniają wcześniejsze złożone Wnioski.

§ 7. 1. Warunkiem skorzystania z Pomocy jest zawarcie przez Wnioskodawcę umowy, określającej w szczególności:

- 1) zakres i rodzaj Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 2) adres Budynku lub Lokalu, w którym będzie realizowane Przedsięwzięcie niskoemisyjne,
- 3) termin realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 4) obowiązki Gminy związane z realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 5) obowiązki Wnioskodawcy związane z realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 6) warunki i tryb zwrotu kosztów Przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez Wnioskodawcę,
- 7) koszt realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, w tym wysokość i formę wkładu własnego beneficjenta,
- 8) wskazanie Budynku / części Budynku, Lokalu i nieruchomości, na której znajduje się ten Budynek lub Lokal, na której będzie zainstalowana mikroinstalacja lub urządzenia w ramach Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 9) zasady kontroli w Okresie trwania projektu, w tym zobowiązanie do poddania się kontroli,
- 10) formę i potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy,
- 11) datę zakończenia realizacji Porozumienia.

2. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia prac.

3. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego w Budynku , w którym zostały wydzielone dwa lokale mieszkalne, dla każdego lokalu zawiera się odrębną umowę.

4. Wzór umowy określa Burmistrz.

§ 8. 1. Wnioskodawca jest zobowiązany do prowadzenia eksploatacji Budynku lub Lokalu, w którym zostanie zrealizowane Przedsięwzięcie niskoemisyjne, zgodnie z przeznaczeniem minimum przez Okres trwania projektu. W tym terminie Wnioskodawca nie może dokonać żadnych zmian i przeróbek części budynku, które podlegały realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego bez pisemnego powiadomienia i uzgodnienia z Gminą, zwłaszcza takich, które mogłyby spowodować umniejszenie substancji budynku. Beneficjent nie może zamontować w instalacji innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła.

2. Gmina zapewnia utrzymanie efektów Przedsięwzięć niskoemisyjnych przez Okres trwałości projektu. W celu utrzymania efektów Przedsięwzięć niskoemisyjnych Gmina weryfikuje przestrzeganie warunków umowy co najmniej raz w roku, przez Okres trwałości projektu.

3. W celu utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych Gmina zapewnia beneficjentom dostęp do usług doradztwa energetycznego.

4. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli obejmującej w szczególności:

- a) sposób realizacji prac przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
- b) stan i sposób eksploatacji Budynku lub Lokalu, podlegających realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego w szczególności w zakresie niezgodnionych zmian lub przeróbek,
- c) potwierdzenie trwałej likwidacji starego kotła na paliwo stałe i użytkowanie proekologicznego urządzenia grzewczego jako podstawowego źródła ciepła w Budynku lub Lokalu,
- d) weryfikację nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów,
- e) warunki składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem,
- f) weryfikację faktur zakupu paliwa w zakresie zgodności z parametrami paliwa dopuszczonymi przez producenta kotła w dokumentacji technicznej urządzenia, a także ilości zakupionego paliwa, odpowiadające potrzebom budynku podlegającego przedsięwzięciu niskoemisyjnemu.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

6. Kontrola może zostać przeprowadzona bez wcześniejszego powiadomienia.

7. Wnioskodawca zobowiązany jest do umożliwienia wstępu do Budynku lub Lokalu, objętego Regulaminem w Okresie trwałości projektu osobom upoważnionym przez Burmistrza w celu przeprowadzenia kontroli.

8. Jeżeli przed upływem zakończenia Okresu trwałości projektu beneficjent przeniesie w całości lub w części własność albo udział we współwłasności lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego Budynku lub Lokalu, na rzecz osoby trzeciej, niebędącej współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym tego Budynku lub Lokalu, zwraca Gminie pomniejszone o wysokość wkładu własnego określoną w umowie:

- a) 100% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz – jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego Budynku lub Lokalu, nastąpiło przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia;
- b) 50% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz – jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego Budynku lub Lokalu, nastąpiło po upływie 5 lat a przed upływem 6 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia;
- c) 40% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz – jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego Budynku lub Lokalu, nastąpiło po upływie 6 lat a przed upływem 7 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia;
- d) 30% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz – jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego Budynku lub Lokalu, nastąpiło po upływie 7 lat a przed upływem 8 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia;
- e) 20% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz – jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego Budynku lub Lokalu, nastąpiło po upływie 8 lat a przed upływem 9 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia;
- f) 10% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz – jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego Budynku lub Lokalu, nastąpiło po upływie 9 lat a przed upływem 10 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia.

9. Za przeniesienie własności lub udziału we współwłasności Budynku lub Lokalu lub ich części nie uważa się zmiany właściciela lub współwłaściciela wynikającej ze spadkobrania, w tym zapisu windykacyjnego oraz darowizny dla osób bliskich.

10. Jeżeli przed upływem Okresu trwałości projektu w budynku lub lokalu lub jego części:

- a) stosowane będzie jakiegokolwiek dodatkowe urządzenie grzewcze na paliwo stałe niespełniające standardów niskoemisyjnych,
- b) urządzenia, systemy, instalacje lub inne elementy, będące Przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego, zostaną usunięte lub naruszona zostanie ich integralność, bez zgody Gminy wyrażonej w związku z zaistniałymi uwarunkowaniami technicznymi dotyczącymi tych urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów, będących przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- c) w urządzeniach lub systemach grzewczych będących Przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą spalane odpady, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 797),



d) urządzenia lub systemy grzewcze będące przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą eksploatowane niezgodnie z instrukcją obsługi oraz przewody kominowe, do których są podłączone te urządzenia lub systemy, nie będą czyszczone przez osoby posiadające uprawnienia kominiarskie, w terminach określonych w przepisach o ochronie przeciwpożarowej oraz w przepisach techniczno-budowlanych

- beneficjent zwraca gminie 100% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz.

11. W przypadku gdy umowa została zawarta ze wszystkimi współwłaścicielami lub współposiadaczami samoistnymi lub częścią współwłaścicieli lub współposiadaczy samoistnych Budynku lub Lokalu, obowiązek zwrotu, o którym mowa w ust. 8, obciąża ich proporcjonalnie do relacji:

- a) między wielkościami udziałów współwłaścicieli we współwłasności Budynku lub Lokalu lub
- b) do zakresu współposiadania w Budynku lub Lokalu współposiadaczy samoistnych.

12. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie powstaje, jeżeli usunięcie lub naruszenie integralności urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów będących przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego spowodowane zostało koniecznością dokonania pilnych prac, których niewykonanie mogło prowadzić do bezpośredniego zagrożenia życia, zdrowia lub szkody majątkowej.

13. Beneficjent zwraca Gminie 100% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz, jeżeli informacje zawarte przez niego w oświadczeniu § 4 ust. 2 pkt b) lub c), lub przekazane przez niego informacje, o których mowa w § 4 ust 2 pkt a), d) – g), i) lub j), okażą się nieprawdziwe.

14. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego obciąża solidarnie beneficjentów:

- a) w przypadkach, o których mowa w ust. 10,
- b) których oświadczenia lub informacje okażą się nieprawdziwe.